

CASTELFRANCO PATRIMONIO E SERVIZI SRL

ESTRATTO DAL LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggi 17 gennaio 2014, alle ore 09.30, presso la sede amministrativa della Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.L., in p.zza Serenissima,80 a Castelfranco Veneto (TV), si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio di Amministrazione Dott. Giancarlo Manzonetto il quale chiama a fungere da segretario l'Ing. Massimo Melato, che accetta.

Il Presidente, constatato che:

per l'Organo Amministrativo sono presenti tutti i membri del Consiglio di Amministrazione Dott. Giancarlo Manzonetto – Presidente, Dott. Alberto Comacchio – Consigliere, Ing. Massimo Melato – Consigliere;

tutti presenti si dichiarano sufficientemente informati dell'argomento all'ordine del giorno e nessuno si oppone alla relativa trattazione

dichiara la riunione valida ed efficace per deliberare poiché totalitaria.

OMISSIS

5) Nomina Responsabile Aziendale della Trasparenza Amministrativa e dell'Anticorruzione

Passando all'esame del quinto punto all'ordine del giorno Il Consiglio

Vista la legge 6 novembre 2012 n.190 che reca norme in materia di “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione “ ;

Visto il DLGS 14 marzo 2013 n.33 con il quale ,in esecuzione di quanto prescritto dall'art.1,comma 35 della legge 190/2012 cit.,sono state emanate le norme di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che ai sensi dell'art.43 del citato DLGS n.33/2013 ogni amministrazione è tenuta a nominare un responsabile per la trasparenza dedicato allo svolgimento dei compiti previsti dal decreto stesso ed in particolare :

- predisporre il Programma triennale della trasparenza e dell'integrità;
- svolgere stabilmente una attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla vigente normativa,assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate,nonché segnalando all'organo di indirizzo politico,all'organismo indipendente di valutazione (ove costituito),all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento agli obblighi di pubblicazione;
- provvedere all'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

- controllare ed assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal decreto stesso;

Atteso che l'art.10 del DLGS 33/2013 dispone che ogni amministrazione adotti un programma triennale per la trasparenza e l'integrità da aggiornare annualmente;

Considerato inoltre che unitamente al predetto piano (anche se con un documento autonomo) dovrà essere adottato il Piano triennale di prevenzione della corruzione nel quale dovranno essere indicati specifici obblighi di trasparenza ulteriori rispetto a quelli previsti dalle disposizioni di legge;

Visto l'art.11 del precitato dlgs 33/2013 il quale stabilisce quali sono le "pubbliche amministrazioni" tenute all'osservanza delle disposizioni sopra accennate;

Atteso che la Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l. rientra tra le "pubbliche amministrazioni" tenute agli adempimenti previsti dalla normativa sopra accennata;

Considerato inoltre che il DLGS 27 ottobre 2009,n.150 all'art.13,comma 5 lett.d) demanda alla Commissione per la valutazione,la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni (CIVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del programma triennale della trasparenza ed integrità;

Vista la delibera della CIVIT n.50 / 2013. avente ad oggetto "linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016";

Preso atto della necessità di nominare un responsabile dell'attuazione del Programma per la Trasparenza nonché del responsabile della Prevenzione della corruzione,da individuarsi all'interno del personale dell'Azienda, come previsto dall'art.43 del dlgs 33/2013 più volte citato;

Ritenuto di conferire detto incarico all'amministratore delegato della Società ing. Massimo Melato il quale si avvarrà per l'operatività del sistema del personale dipendente

Visto l'art. 12.1 del vigente statuto societario nonché la delibera del c.d.a. del 18.01.2012;

Preso atto del parere favorevole dell'Amministratore Delegato;

Con voti unanimi palesi,

DELIBERA

-di nominare il consigliere delegato della Società CPS SRL ing.Massimo Melato quale responsabile della prevenzione della corruzione e dell'attuazione del programma per la trasparenza;

-il responsabile come sopra individuato provvederà ad impartire le opportune indicazioni ai dipendenti uffici per dare attuazione concreta alle norme che regolano la materia;

-di comunicare copia del presente provvedimento alla CIVIT (segreteria.commissione@civit.it) ed all'amministrazione comunale di Castelfranco Veneto;

OMISSIS

Alle ore 10.30 nessuno chiedendo la parola sulle varie ed eventuali, la seduta viene dichiarata tolta previa redazione, lettura, sottoscrizione del presente verbale.

Il Presidente

F.to Dott.Giancarlo Manzonetto

Il Segretario

F.to Dott.Carlo Tundo